

## Réservation à l'ALAE du mercredi après-midi en images – Version ordinateurs et tablettes

Préalablement à la réservation, **il est obligatoire d'avoir déposé un dossier d'inscription (DUI ou fiche de réactualisation).**

Le guichet Familles se tient à votre disposition pour vous communiquer les modalités administratives d'inscriptions. Pour joindre ce service, plusieurs possibilités :

- Par téléphone en appelant le 05.62.13.21.37
- Par courriel en envoyant votre message à [guichet.familles@mairie-tournefeuille.fr](mailto:guichet.familles@mairie-tournefeuille.fr)
- A la Mairie annexe située 7 impasse Max BAYLAC, 31170 TOURNEFEUILLE (bâtiment localisé entre l'école d'Enseignements Artistiques et la Médiathèque)

Pour obtenir des informations liées au fonctionnement de cette activité, vous pouvez contacter le service Enfance-Jeunesse au 05.62.13.21.80 ou en vous rendant à l'accueil de loisirs du Château.

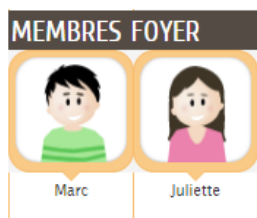
### **Etape 1 :**

Rendez-vous sur le Portail Familles et authentifiez-vous avec le nom d'utilisateur et le mot de passe obtenus auprès du guichet Familles.



### **Etape 2 : La réservation**

Cliquez sur le prénom de votre enfant dans le bandeau situé sur la gauche de l'écran.



Cliquez sur l'onglet « Gérer les réservations »



Cliquez sur l'activité concernée par la réservation



Puis suivre le fil d'Ariane...

**NOTA :** si l'activité ALAE Mercredis Après-midi n'est pas proposée, cela signifie que l'inscription administrative n'a pas été réalisée. Rapprochez-vous du guichet Familles pour corriger cette situation.





La fenêtre suivante apparaît :

**ANNULER LA DÉMARCHE** **ALLER À L'ÉTAPE 2 >**

Chloé - ALAE Mercredis Après-midi - du 03/09/2018 au 05/07/2019 - Accueil de Loisirs Maternel Château - GS - Ecole Maternelle du Petit Train

**Semaine** **Mois** Réervations du 03/09/2018 au 05/07/2019 **Septembre 2018** Appliquer une périodicité

Modification apportées ici  Réservations antérieures en attente d'instruction

	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI	SAMEDI	DIMANCHE
36	03/09	04/09	05/09  ▼	06/09	07/09	08/09	09/09
37	10/09	11/09	12/09  ▼	13/09	14/09	15/09	16/09
38	17/09	18/09	19/09  ▼	20/09	21/09	22/09	23/09
39	24/09	25/09	26/09  ▼	27/09	28/09	29/09	30/09


**EFFECTUER LA MÊME DEMANDE POUR :**

Marc

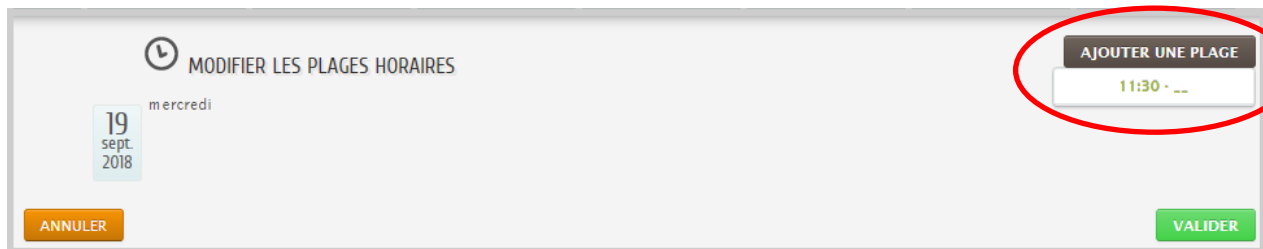
du 03/09/2018 au 05/07/2019 - Accueil de Loisirs Élémentaire Château

**ANNULER LA DÉMARCHE** **ALLER À L'ÉTAPE 2 >**

## Option 1 : Réservation séance par séance pour un enfant

Pour réserver une journée, cliquez sur le symbole  correspondant à la date souhaitée (dans notre exemple, le 19 septembre)

La fenêtre suivante s'ouvre :



Cliquez sur l'heure située en dessous de « Ajouter une plage ».

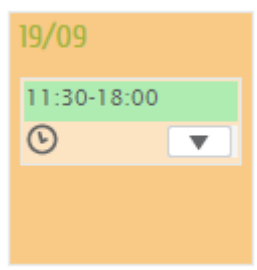
**NOTA. :** Si l'heure n'apparaît pas, cliquez sur « Ajouter une plage » pour la faire apparaître.

La fenêtre ci-dessous s'ouvre :



**Ne pas modifier la plage horaire.** Cliquez simplement sur « Valider ».

Sur le planning présenté, la réservation apparaît :



Procédez ainsi pour réserver un à un les jours souhaités.

**NOTA. :** Pour changer de mois, cliquez sur les flèches situées dans le bandeau, au-dessus de l'agenda :



Une fois les sélections effectuées, vous pouvez valider en cliquant sur

**ALLER À L'ÉTAPE 2 >**

**Attention :** si vous souhaitez effectuer des réservations pour plusieurs enfants en une seule opération, ne cliquez pas de suite sur « Aller à l'étape 2 » et lisez le paragraphe ci-dessous.

## Option 2 : Réservation séance par séance pour plusieurs enfants


Si vous avez inscrit plusieurs enfants à l'ALAE du Mercredi Après-midi et qu'ils fréquentent la structure aux mêmes dates, vous pouvez réaliser la réservation en une seule fois. Il suffit de procéder comme pour l'option 1, de réserver les dates pour le premier enfant et avant de cliquer sur « Aller à l'étape 2 », de cocher l'onglet pour les enfants concernés dans le bandeau « Effectuer la même demande pour : ».

**EFFECTUER LA MÊME DEMANDE POUR :**

Juliette

du 03/09/2018 au 05/07/2019 - Accueil de Loisirs Élémentaire Château

En cliquant sur « Aller à l'étape 2 », une synthèse des actions effectuées est proposée. Il ne reste plus qu'à valider pour confirmer la ou les réservations ou revenir à l'étape 1 pour corriger vos choix.





ENFANCE  
**RÉSERVATION**  
Chloé - ALAE Mercredis Après-midi

Durée approximative de cette démarche :  
**3 mn**

**2 - LE RÉCAPITULATIF**


---






[ANNULER LA DÉMARCHE](#)

[< RETOUR À L'ÉTAPE 1](#) [VALIDER](#)

  
Le demandeur

  
La demande

### RÉSERVATION

Chloé - ALAE Mercredis Après-midi - du 03/09/2018 au 05/07/2019 - Accueil de Loisirs Maternel Château - GS - Ecole Maternelle du Petit Train

mercredi  
19/09/2018

11:30-18:00

EFFECTUER LA MÊME DEMANDE POUR :

Juliette - du 03/09/2018 au 05/07/2019 - Accueil de Loisirs Élémentaire Château

[ANNULER LA DÉMARCHE](#)

[< RETOUR À L'ÉTAPE 1](#) [VALIDER](#)

En cliquant sur Valider, on finalise la ou les réservations à l'ALAE du Mercredi Après-Midi

Vous recevrez un courriel indiquant que la réservation est en cours de traitement. Elle sera ensuite validée par le Service Enfance-Jeunesse qui vous enverra ultérieurement des courriels vous informant du statut de vos demandes. Vous pourrez également visualiser cette information sur le Portail Familles. En cliquant sur le prénom de votre enfant, l'agenda de celui-ci apparaît. Les réservations sont matérialisées par des carrés de couleur (se référer à la légende).

### Option 3 : réservations sur une période pour un ou plusieurs enfants

Pour rappel,

Sélectionner un enfant, cliquer sur Gérer les réservations et sélectionner l'activité ALAE du Mercredi Après-Midi  
Ou

Sur l'écran d'accueil (après authentification), cliquer sur Gérer les réservations, choisir l'enfant et l'activité souhaitée,

On obtient l'écran ci-dessous

ANNULER LA DÉMARCHE ALLER À L'ÉTAPE 2 >

Chloé - ALAE Mercredis Après-midi - du 03/09/2018 au 05/07/2019 - Accueil de Loisirs Maternel Château - GS - Ecole Maternelle du Petit Train

Semaine Mois Réservations du 03/09/2018 au 05/07/2019 Septembre 2018 **Appliquer une périodicité**

Modification apportées ici  Réservations antérieures en attente d'instruction

	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI	SAMEDI	DIMANCHE
36	03/09	04/09	05/09 🕒 ▼	06/09	07/09	08/09	09/09
37	10/09	11/09	12/09 🕒 ▼	13/09	14/09	15/09	16/09
38	17/09	18/09	19/09 🕒 ▼	20/09	21/09	22/09	23/09
39	24/09	25/09	26/09 🕒 ▼	27/09	28/09	29/09	30/09

EFFECTUER LA MÊME DEMANDE POUR :  
Juliette  
 du 03/09/2018 au 05/07/2019 - Accueil de Loisirs Élémentaire Château

ANNULER LA DÉMARCHE ALLER À L'ÉTAPE 2 >

Cliquez sur « Appliquer une périodicité » dans le bandeau supérieur de la fenêtre

On obtient la fenêtre

## APPLIQUER UNE PÉRIODICITÉ

### 1- DÉFINIR LA PÉRIODE



SUR QUELLE PÉRIODE SOUHAITEZ-VOUS MODIFIER VOS RÉSERVATIONS ?

DATE DÉBUT	Lundi 3 Septembre 2018	DATE FIN	Vendredi 5 juillet 2019										
<b>SEPTEMBRE 2018</b>		<b>JUILLET 2019</b>											
LU	MA	ME	JE	VE	SA	DI	LU	MA	ME	JE	VE	SA	DI
					1	2	1	2	3	4	5	6	7
3	4	5	6	7	8	9	8	9	10	11	12	13	14
10	11	12	13	14	15	16	15	16	17	18	19	20	21
17	18	19	20	21	22	23	22	23	24	25	26	27	28
24	25	26	27	28	29	30	29	30	31				

ANNULER

SUIVANT

Dans la partie de gauche, sélectionnez le début de la période souhaitée ; dans celle de droite, la date de fin de la période. Il peut s'agir d'un mois, d'un trimestre ou de l'année. Par défaut, l'année complète est proposée.

**NOTA. :** Ce calendrier ne concerne que les mercredis après-midi hors vacances scolaires et ne tient pas compte des mercredis des vacances scolaires (ALSH).

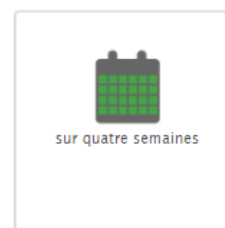
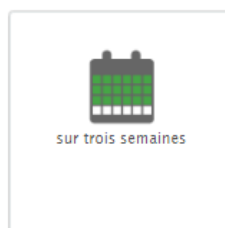
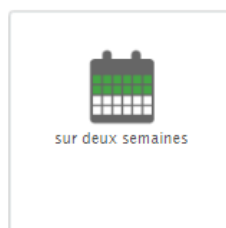
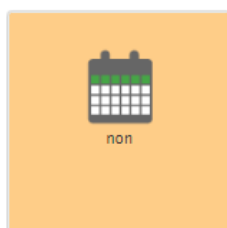
Cliquez sur suivant pour définir le cycle. On obtient l'écran :

## APPLIQUER UNE PÉRIODICITÉ

### 2- DÉFINIR LE CYCLE



LE RYTHME DE VOS RÉSERVATIONS EST-IL DIFFÉRENT CHAQUE SEMAINE ?



ANNULER

SUIVANT



Les réservations pour l'ALAE du Mercredi Après-midi s'effectuent sur la plage horaire de 11h30 à 18h. Il est inutile de modifier le rythme des réservations. **Cliquez sur « Non » et Suivant.**

La fenêtre suivante apparaît :


## APPLIQUER UNE PÉRIODICITÉ

4- RÉSERVATIONS


SUR QUELS JOURS SOUHAITEZ-VOUS AJOUTER VOS RÉSERVATIONS ?

SEM	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI	SAMEDI	DIMANCHE
1			 				

**ANNULER** **PRÉCÉDENT** **APPLIQUER LA PÉRIODICITÉ**

Elle permet de réserver la plage horaire. Cliquez sur le symbole .

La fenêtre suivante apparaît :


 **MODIFIER LES PLAGES HORAIRES** **AJOUTER UNE PLAGE**

mercredi

**ANNULER** **VALIDER**

Si l'heure n'apparaît pas sous « Ajouter une plage », cliquez sur le bouton **AJOUTER UNE PLAGE**.


L'information relative à l'heure apparaît :

 **MODIFIER LES PLAGES HORAIRES** **AJOUTER UNE PLAGE**

mercredi

11:30 - ...

Cliquez sur l'heure, puis, **sans modifier la plage horaire**, Validez

 **MODIFIER LES PLAGES HORAIRES**

mercredi

Plage sélectionnée : 11:30 - 18:00

1 12 13 14 15 16 17 18

**ANNULER** **VALIDER**

Enfin, appliquez la périodicité

## APPLIQUER UNE PÉRIODICITÉ

4- RÉSERVATIONS



SUR QUELS JOURS SOUHAITEZ-VOUS AJOUTER VOS RÉSERVATIONS ?

SEM	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI	SAMEDI	DIMANCHE
1			11:30-18:00 🕒 ▼				

ANNULER

PRÉCÉDENT

APPLIQUER LA PÉRIODICITÉ

On obtient la fenêtre de synthèse suivante :

ANNULER LA DÉMARCHE

ALLER À L'ÉTAPE 2 >

Chloé - ALAE Mercredis Après-midi - du 03/09/2018 au 05/07/2019 - Accueil de Loisirs Maternel Château - GS - Ecole Maternelle du Petit Train

Réservations du 03/09/2018 au 05/07/2019 ◀ Septembre 2018 ▶

Modification apportées ici  Réservations antérieures en attente d'instruction

	LUNDI	MARDI	MERCREDI	JEUDI	VENDREDI	SAMEDI	DIMANCHE
36	03/09	04/09	05/09 11:30-18:00 🕒 ▼	06/09	07/09	08/09	09/09
37	10/09	11/09	12/09 11:30-18:00 🕒 ▼	13/09	14/09	15/09	16/09
38	17/09	18/09	19/09 11:30-18:00 🕒 ▼	20/09	21/09	22/09	23/09
39	24/09	25/09	26/09 11:30-18:00 🕒 ▼	27/09	28/09	29/09	30/09

EFFECTUER LA MÊME DEMANDE POUR :

Juliette

du 03/09/2018 au 05/07/2019 - Accueil de Loisirs Élémentaire Château

ANNULER LA DÉMARCHE

ALLER À L'ÉTAPE 2 >



Si Juliette doit fréquenter la structure les mêmes mercredis, cochez la case dans le bandeau « Effectuer la même demande pour : », puis validez en cliquant sur « Aller à l'étape 2 ».

**EFFECTUER LA MÊME DEMANDE POUR :**

Juliette

du 03/09/2018 au 05/07/2019 - Accueil de Loisirs Élémentaire Château

ANNULER LA DÉMARCHE

ALLER À L'ÉTAPE 2 >

On obtient la fenêtre de synthèse ci-dessous :

**RÉSERVATION**

Chloé - ALAE Mercredis Après-midi - du 03/09/2018 au 05/07/2019 - Accueil de Loisirs Maternel Château - GS - Ecole Maternelle du Petit Train

mercredi 05/09/2018 11:30-18:00	mercredi 12/09/2018 11:30-18:00	mercredi 19/09/2018 11:30-18:00	mercredi 26/09/2018 11:30-18:00	mercredi 03/10/2018 11:30-18:00	mercredi 10/10/2018 11:30-18:00
mercredi 17/10/2018 11:30-18:00	mercredi 07/11/2018 11:30-18:00	mercredi 14/11/2018 11:30-18:00	mercredi 21/11/2018 11:30-18:00	mercredi 28/11/2018 11:30-18:00	mercredi 05/12/2018 11:30-18:00
mercredi 12/12/2018 11:30-18:00	mercredi 19/12/2018 11:30-18:00	mercredi 09/01/2019 11:30-18:00	mercredi 16/01/2019 11:30-18:00	mercredi 23/01/2019 11:30-18:00	mercredi 30/01/2019 11:30-18:00
mercredi 06/02/2019 11:30-18:00	mercredi 13/02/2019 11:30-18:00				

1 2 Suivant

**EFFECTUER LA MÊME DEMANDE POUR :**

Juliette - du 03/09/2018 au 05/07/2019 - Accueil de Loisirs Élémentaire Château

ANNULER LA DÉMARCHE

< RETOUR À L'ÉTAPE 1 VALIDER

Elle affiche la synthèse des réservations sur la première partie de l'année. La deuxième partie est visible en cliquant sur le symbole **2** ou sur Suivant.


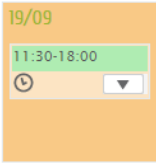
Si tout est correct, cliquez sur « valider ».

Vous recevrez un courriel indiquant que la réservation est en cours de traitement. Elle sera ensuite validée par le Service Enfance-Jeunesse qui vous enverra ultérieurement des courriels vous informant du statut de vos demandes. Vous pourrez également visualiser cette information sur le Portail Familles. En cliquant sur le prénom de votre enfant, l'agenda de celui-ci apparaît. Les réservations sont matérialisées par des carrés de couleur (se référer à la légende).

**NOTA !**


Une fois les demandes de réservations traitées par le service Enfance-Jeunesse, vous aurez la possibilité de les modifier : ajout ou suppression.

Pour les annulations, sélectionnez l'enfant concerné, puis « Gérer les réservations ». Sélectionner le jour souhaité.

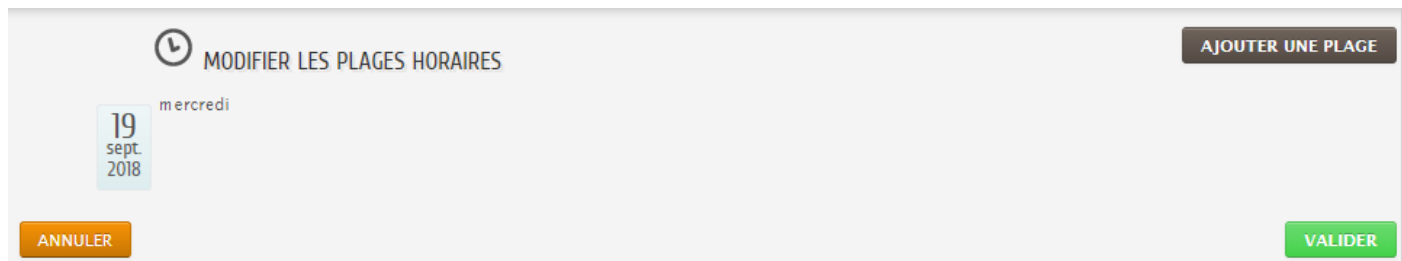
Cliquez sur le symbole  en face la réservation concernée 

La fenêtre suivante apparaît :



Cliquez sur la croix rouge 

La réservation est annulée



Il suffit de « Valider ».

On peut appliquer de la même manière que pour une inscription ce choix à l'ensemble des membres de la famille inscrit à l'activité.

A noter que vous pouvez quitter à tout moment la procédure d'inscription en cliquant sur le bouton « Annuler la démarche ».

**ANNULER LA DÉMARCHE**